



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลปลาไหล.....

ที่ สน ๕๕๐๐๘/.....๕.....วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปลาไหล

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามหลักเกณฑ์ฯ (ข้อ ๓) โดยให้จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในในระดับหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์ฯ (ข้อ ๘) และให้คณะกรรมการเสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อพิจารณาลงนาม และจัดส่งให้ผู้กำกับดูแลภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ฯ (ข้อ ๙) โดยให้มีการรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ซึ่งประกอบด้วย สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสาร และกิจกรรมการติดตามผล เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงานด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ

ดังนั้นเทศบาลตำบลปลาไหล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามร่างคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางรุ่งทิwa ไชยจันทร์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

- สำนักปลัด
- กองคลัง
- กองการศึกษา
- กองสวัสดิการสังคม
- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- กองช่าง

.....

(นางกาญจนา กวีพิชชาพัชร)
รองปลัดเทศบาลตำบลปลาไหล

.....

(นายสุรพัฒน์ พุฒธรรม)
ปลัดเทศบาลตำบลปลาไหล

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลปลาไหล

ที่ ๖๕ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลปลาไหล

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างต่อเนื่องและ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐที่ กระทรวงการคลังกำหนด

ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลปลาไหล ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

(๑) นายสุรพัฒน์ พุฒธรรม	ปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
(๒) นายสะอาด ภู่นารถ	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
(๓) นายดุลยสิทธิ์ งามราชจักร์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
(๔) นายสมิทธิ พุทธรังค์	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
(๕) นายวิทยา พันธุ์โคตร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
(๖) นายปรีดา เจริญชัย	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	คณะกรรมการ
(๗) นางสาวรัตวรรณ นำสุข	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
(๘) นางกาญจนา กวีพิชชาพัชร	รองปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ/เลขานุการ
(๙) นางรุ่งทิภา ไชยจันทร์	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลปลาไหล มีหน้าที่ดังนี้

ข้อ ๑ อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน

ข้อ ๒ กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมของเทศบาลตำบลปลาไหล

ดังนี้

(๑) ให้ทุกหน่วยงานย่อย(สำนัก/กอง/หน่วย) สำรวจวิเคราะห์ภารกิจตามโครงสร้างของงาน ประเมินจุดอ่อนและบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดประสิทธิผล และดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุ วัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน

(๒) ให้ทุกหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง/หน่วย) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน และ รวบรวมแบบรายงานการประเมิน ดังกล่าว ส่งเลขานุการ (Center) ระดับหน่วยงานของรัฐ สำหรับงวด ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

ข้อ ๓ รวบรวม พิจารณากลับกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในในภาพรวมของ เทศบาลตำบลปลาไหล

ข้อ ๔ ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในกับหน่วยงานภายในที่สังกัดที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ

การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในของ
เทศบาลตำบลปลาไหล ให้ใช้รูปแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ดังต่อไปนี้

(๑) แบบหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (ระดับหน่วยงานของรัฐ) (แบบ ปค. ๑)
เป็นหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติฯ ข้อ ๙ และ
ข้อ ๑๐ วรรคสาม

(๒) รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔) เป็นแบบรายงานการ
ประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

(๓) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) เป็นแบบรายงานการประเมินผล
การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

(๔) รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖)
เป็นแบบรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ

การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในของ
หน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง/หน่วย) ให้ใช้รูปแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ดังต่อไปนี้

(๑) รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔) เป็นแบบรายงานการ
ประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง/หน่วย)

(๒) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕) เป็นแบบรายงานการประเมินผล
การควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง/หน่วย)

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการฯ ของเทศบาลตำบลปลาไหล เสนอรายงานการประเมินผลการควบคุม
ภายใน ต่อนายกเทศมนตรีตำบลปลาไหล เพื่อพิจารณาลงนาม และจัดส่งให้นายอำเภอวาริชภูมิ ภายใน ๙๐ วัน
นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

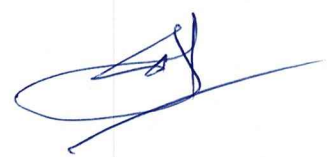


(นายคำเชื่อง ร่มเกษ)

นายกเทศมนตรีตำบลปลาไหล

รับ	
พิมพ์	
ตรวจ/ทาน	

๗ ๓๐๐๐





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลปลาไหล.....

ที่ สน ๕๔๐๐๘/ ๕.....วันที่.....๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓.....

เรื่อง การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ข้อ ๘) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓.....

เรียน หัวหน้าสำนักงานปลัด และผู้อำนวยการกอง ทุกกอง

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดวางระบบการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์ฯ (ข้อ ๒) และจัดให้มีการประเมินผลการควบคุมภายในตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตามหลักเกณฑ์ฯ (ข้อ ๓) โดยให้จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์ฯ (ข้อ ๘) และให้คณะกรรมการเสนอรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อหัวหน้าหน่วยงานเพื่อพิจารณาลงนาม และจัดส่งให้ผู้กำกับดูแลภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์ฯ (ข้อ ๙) ซึ่งเทศบาลตำบลปลาไหลได้ดำเนินการจัดวางระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์เดิมแล้วเสร็จตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ และดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในทุกปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๒ แล้ว นั้น

สำหรับงวดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) จะเป็นการควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะบรรลุวัตถุประสงค์ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขอให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการ ดังนี้

๑. ปรับปรุงคำสั่งแบ่งงานภายในสำนัก/กอง ให้ชัดเจน
๒. ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินผลการควบคุมภายในของสำนัก/กอง และระดับหน่วยงานของรัฐ
๓. สำนัก/กอง จัดทำแบบประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน เพื่อประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายใน ๕ ด้าน ได้แก่
 - ๑) สภาพแวดล้อมการควบคุม
 - ๒) การประเมินความเสี่ยง
 - ๓) กิจกรรมการควบคุม
 - ๔) สารสนเทศและการสื่อสาร
 - ๕) การติดตามประเมินผล
๔. สำนัก/กอง จัดทำแบบสอบถามการควบคุมภายใน เพื่อทราบความเสี่ยงทั่วไปที่มีผลกระทบต่อภารกิจวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน และใช้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๕. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับส่วนงานย่อย (สำนัก/กอง) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดได้แก่

- ๑) รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔)
- ๒) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕)

ส่งให้เลขานุการฯ (Center) ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๖. เลขานุการคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลปลาไหล จัดทำรายงานระดับหน่วยงาน โดยรวบรวมข้อมูลจากรายงานของสำนัก/กอง/หน่วย สรุปในภาพรวมเพื่อจัดทำรายงาน ดังนี้

๑) หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (ระดับหน่วยงานของรัฐ) (แบบ ปค. ๑)

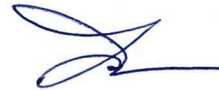
๒) รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๔)

๓) รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค. ๕)

๔) รายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค. ๖)

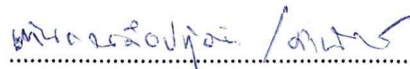
แล้วรวบรวมรายงานฯ ดังกล่าว เสนอนายกเทศมนตรีตำบลปลาไหล เพื่อจัดส่งให้นายอำเภอวาริชภูมิ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปลาไหล ที่ ๖๕ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

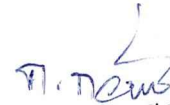
จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด



(นางรุ่งทิวา ไชยจันทร์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ





(นางกาญจนา กวีพิชชาพัชร)

รองปลัดเทศบาลตำบลปลาไหล

- สำนักปลัด

- กองคลัง

- กองช่าง

- กองการศึกษา

- กองสวัสดิการสังคม

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



(นายสุรพัฒน์ พุฒธรรม)

ปลัดเทศบาลตำบลปลาไหล



(นายคำเชื่อง ร่มเกษ)

นายกเทศมนตรีตำบลปลาไหล

สำนักงานปลัดเทศบาล



คำสั่งเทศบาลตำบลปลาไหล

ที่ ๖๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน
ของหน่วยงานภายในเทศบาลตำบลปลาไหล

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลปลาไหล ที่ ๖๕ / ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ให้ทุก
หน่วยงานย่อย (สำนัก/กอง/หน่วย) จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน และรวบรวมแบบรายงานการ
ประเมิน ดังกล่าว ส่งเลขานุการ (Center) ระดับหน่วยงานของรัฐ สำหรับงวดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ภายใน
วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดนั้น

เพื่อให้การรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลตำบลปลาไหล ดำเนินการด้วย
ความเรียบร้อย ถูกต้องตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ
ประเมินผลการควบคุมภายใน ในระดับหน่วยงานย่อย ดังต่อไปนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

- | | | |
|-------------------------------|--|-----------------------------|
| (๑) นายดุลยสิทธิ์ งามราชจักร์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) นางสาวธัญพร เหลือหลาย | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| (๓) นางสุรีพร วงษ์คำจันทร์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| (๔) นางมะลินดา จันทร์หล้า | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| (๕) นางบานเรือง ร่มเกษ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| (๖) นายสุวัฒน์ หิรนรมย์ | นิติกรชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| (๗) จำเอกประสิทธิ์ โอพาตะวงศ์ | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน | คณะกรรมการ |
| (๘) นายธนภัทร ประพัศรางค์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| (๙) นางกัญญารัตน์ รัชชปัญญา | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. กองคลัง

- | | | |
|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| (๑) นางสาวรัตน์ธรรณ นาสุย | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) นางสาวอุไร อาษาสร้อย | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง | คณะกรรมการ |
| (๓) นางอุไรรัตน์ พูลพล | นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ | คณะกรรมการ |
| (๔) นางรักคณา อินธิดา | นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| (๕) นางอรุณรัตน์ ชันละ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๓. กองช่าง

- | | | |
|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| (๑) นายสะอาด ภู่นารถ | ผู้อำนวยการกองช่าง | ประธานคณะกรรมการ |
| (๒) นายมงคล สาขามุละ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง | คณะกรรมการ |
| (๓) นายเฉลิมพล ฤทธิตา | นายช่างโยธาชำนาญงาน | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| (๔) นางสาวมัจฉรินทร์ น้อยมาลัย | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๔. กองการศึกษา

- | | | |
|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| (๑) นายวิทยา พันธุ์โคตร | ผู้อำนวยการกองการศึกษา | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) นางวิภาณันท์ สัตถาผล | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | คณะทำงาน |
| (๓) นางอุดม สอนไชยา | ครู | คณะทำงาน |
| (๔) นางรัตนา เบ้าจันทาร | ครู | คณะทำงาน |
| (๕) นางวารุณี นาคะอินทร์ | ครู | คณะทำงาน |
| (๖) นางสาววัลย์ โหมดแก้ว | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| (๗) นางสาวตรรชนีย์ มาลาทอง | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๕. กองสวัสดิการสังคม

- | | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| (๑) นายปรีดา เจริญชัย | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) นายจักรวาล จันทรหัตถ์ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม | คณะทำงาน |
| (๓) นางลัดดา มาลาทอง | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| (๔) นางสาวเหมือนฝัน สัจจะพจน์ | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | | |
|-------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| (๑) นายสมิทธิ์ พุทธวงศ์ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) นางปิยะธิดา ทองกุล | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| (๓) นางอรรวรรณ อัครนิจ | นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

- | | | |
|---------------------------|--------------------------------|--------------------|
| (๑) นายสุรพัฒน์ พุฒธรรม | ปลัดเทศบาลตำบล | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) นางกาญจนา กวีพิชาพัชร | รองปลัดเทศบาล | คณะทำงาน |
| (๓) นางรุ่งทิวา ไชยจันทร์ | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ | คณะทำงาน/เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน รายงานผลการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยงาน แล้วจัดส่งรายงานให้หัวหน้าหน่วยงาน เพื่อรายงานคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลปลาไหล ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และให้ดำเนินการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของหน่วยตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง รายงานผลต่อคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลปลาไหล ทุกสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายคำเชื่อง ร่มเกษ)
นายกเทศมนตรีตำบลปลาไหล

รับ.....
พิมพ์.....
ตรวจ/ทวน.....

๗๓ ๓๐๒๖